

Утверждена Приказом Управляющего партнера
Санкт-Петербургского адвокатского бюро
«Гуцу, Жуковский и Партнеры» от 28.05.2025 г.

ПОЛИТИКА ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Санкт-Петербургского адвокатского бюро «Гуцу, Жуковский и Партнеры»
ИНН 7801268813 ОГРН 1087800005798

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Настоящая Политика разработана Санкт-Петербургским адвокатским бюро «Гуцу, Жуковский и Партнеры» (далее – Оператор) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и определяет цели, порядок обработки и меры защиты персональных данных, применяемые Оператором в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика определяет порядок обработки и меры защиты любой информации, относящейся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных), которая была передана Оператору способами, определенными в п. 6.2 Политики, или получена Оператором иным не противоречащим законодательству способом.

1.3. Под обработкой персональных данных Оператором понимается любое действие (операция) или совокупность действий с персональными данными, в том числе действия, перечисленные в разделе 6 Политики.

1.4. Оператор руководствуется принципами обработки данных Субъектов персональных данных, указанными в ст. 5 Закона о персональных данных.

1.5. Политика является общедоступным документом и направлена на открытое информирование Субъектов персональных данных о порядке обработки персональных данных, об их правах и обязанностях в процессе обработки данных Оператором и предпринимаемых Оператором мерах защиты таких прав.

1.6. Правовым основанием обработки персональных данных является Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", договоры, заключаемые между Оператором и Субъектами персональных данных; согласия на обработку персональных данных.

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете".

1.7. Действие Политики распространяется на все персональные данные, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.7. Термины, используемые в настоящей Политике, подлежат толкованию в соответствии со значениями, установленными Законом о персональных данных.

1.8. Оператор вправе изменить Политику без предварительного уведомления Субъекта персональных данных путем обеспечения неограниченного доступа к новой версии Политики.

2. СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении Оператору своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе. Субъект персональных данных может дать согласие как лично, так и через представителя при наличии у представителя соответствующих полномочий.

2.2. Согласие на обработку персональных данных, выраженное прямо или косвенно, может быть отозвано.

2.3. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с письменного согласия Субъекта персональных данных, либо на основании заключенного с ним договора, если это необходимо для исполнения обязательств Оператора по такому договору в интересах Субъекта персональных данных.

2.4. В случае необходимости обработки специальных категорий персональных данных Оператор получает отдельно выраженное письменное согласие Субъекта персональных данных в соответствии с требованиями законодательства.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Право на доступ: Субъект персональных данных имеет право запросить любую информацию о его персональных данных.

3.2. Право на отзыв согласия: Субъект персональных данных в любой момент может отозвать согласие на обработку его персональных данных путем уведомления Оператора.

3.3. Право на уточнение: Субъект персональных данных имеет право уточнить, дополнить, изменить, скорректировать данные, которые хранит Оператор.

3.4. Право на удаление: Субъект персональных данных вправе потребовать удаления данных о нем (за исключением случаев, когда Оператор обязан хранить такие данные по закону).

3.5. Субъект персональных данных обладает иными правами, предусмотренными Законом о персональных данных.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в целях ведения кадрового и бухгалтерского учета в отношении следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники; Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Учащиеся; Студенты; Законные представители.

4.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в целях ведения адвокатской деятельности в отношении следующих категорий Субъектов персональных данных: Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты.

4.3. Персональные данные могут обрабатываться с иными целями, только если это является обязательным по законодательству РФ.

4.4. Оператор обрабатывает только те данные Субъектов персональных данных, которые необходимы для достижения целей их обработки.

5. ВИДЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ДАННЫХ, НА ОБРАБОТКУ КОТОРЫХ ДАЕТСЯ СОГЛАСИЕ

5.1. В соответствии с п. 4.1. Политики на основании письменного согласия Оператор обрабатывает следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица.

5.2. В соответствии с п. 4.2. Политики на основании договора и письменного согласия (если согласие требуется в соответствии с законодательством) Оператор обрабатывает следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; фото-видео изображение лица; сведения о судимости.

5.3. Автоматически сохраняемые данные (в том числе данные файлов cookie) не собираются.

5.4. Субъект персональных данных самостоятельно определяет способ передачи персональных данных Оператору. Оператор не отвечает за работу сторонних ресурсов и обработку ими персональных данных, с помощью которых Субъекты персональных данных передают Оператору данные, в том числе: социальные сети и мессенджеры, ресурсы для поиска работы. Сторонние сервисы самостоятельно определяют политики в отношении обработки персональных данных их пользователей.

5.5. Оператор рекомендует Субъекту персональных данных разумно и ответственно подходить к размещению собственных персональных данных и не сообщать Оператору избыточные данные, в особенности персональные данные специальной категории: о здоровье, о политических, религиозных, философских убеждениях и другие. Если такие данные будут переданы Оператору, они подлежат немедленному удалению.

6. ДЕЙСТВИЯ С ДАННЫМИ

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные, выполняя следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение исключительно в целях, предусмотренных разделом 4 настоящей Политики.

6.2. Оператор собирает данные Субъектов персональных данных следующими способами: Субъект персональных данных сообщает свои данные лично или по

телефону Оператора, передает данные на материальных носителях, направляет свои данные Оператору по электронной почте или с использованием мессенджеров.

6.3. Оператор при обработке персональных данных хранит данные на территории РФ. Адрес ЦОДа: Санкт-Петербург Город, 13-я В.О. Линия, дом 6-8, корп. К, ЛИТЕР А, кв./офис 37Н.

6.4. Данные Субъекта персональных данных подлежат уничтожению или обезличиванию, если: достигнута цель обработки персональных данных; присутствует угроза безопасности для данных или невозможность обеспечения правомерной обработки данных; утрачена необходимость достижения целей обработки; Субъект персональных данных отозвал свое согласие на их обработку; Субъектом персональных данных представлена информация о том, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; Ликвидация или реорганизация Оператора.

6.5. В случае необходимости Оператор уничтожает все данные Субъекта персональных данных с локальных компьютеров Оператора, материальных носителей, резервных копий, о чем Оператор составляет акт об уничтожении данных. Оператор информирует Субъекта персональных данных о таком уничтожении.

6.6. Субъект персональных данных вправе сообщить Оператору о необходимости уточнить, обновить или изменить его персональные данные.

6.7. Оператор вправе предоставлять доступ к персональным данным субоператору на основании договора или поручения на обработку персональных данных исключительно в целях, заявленных в настоящей Политике.

6.8. Оператор не осуществляет передачу персональных данных Субъектов персональных данных, не предоставляет к ним доступ третьим лицам, кроме случаев, специально предусмотренных законом и настоящей Политикой, если это необходимо для достижения заявленных в Политике целей обработки персональных данных.

6.9. Оператор не осуществляет распространение персональных данных Субъектов (раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц).

6.10. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6.11. Оператор применяет смешанную обработку данных: как автоматизированную, так и неавтоматизированную, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

7. ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПО ЗАПРОСУ

7.1. Субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору с письменным запросом на получение следующей информации, которую Оператор обязуется предоставить: подтверждение факта обработки данных; правовые основания обработки данных; цели и применяемые оператором способы обработки данных; список данных, которые относятся к Субъекту персональных данных, источник их получения; сроки обработки данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных; наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к данным или которым они могут быть раскрыты на основании договора с Оператором или закона; наименование или ФИО и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; информацию о мерах, которые применяет Оператор для соблюдения Закона о персональных данных; иные сведения, которые могут касаться Субъекта и его персональных данных.

7.2. Оператор отвечает на обращение Субъекта персональных данных в течение 10 рабочих дней с момента поступления обращения в той же форме, в какой был направлен запрос. Срок ответа может быть продлен Оператором на 5 рабочих дней, о чем Оператор информирует Субъекта персональных данных с указанием причины такого продления.

7.3. Оператор отвечает исключительно на запросы, позволяющие идентифицировать субъекта персональных данных, направившего запрос.

7.4. Оператор вправе дать мотивированный отказ в предоставлении ответа на запрос Субъекта персональных данных, в том числе в случае получения повторного запроса в отношении тех же персональных данных.

8. СРОКИ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ

8.1. Оператор обрабатывает, в том числе хранит, персональные данные Субъекта персональных данных до достижения целей, установленных в разделе 4 Политики, если иной срок не был установлен законом или соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

8.2. В случае обнаружения признаков незаконной обработки данных Субъектов персональных данных, Оператор немедленно блокирует обработку таких данных и предпринимает все меры по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и удалению персональных данных Субъектов персональных данных в сроки, предусмотренные Законом о защите персональных данных.

9. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ДАННЫХ

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Правовые меры включают в себя, в частности: разработана настоящая Политика и локальные акты по вопросам обработки персональных данных; лица, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных; разработаны правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных; Оператор отказался от любых способов обработки персональных данных, не соответствующих целям, заранее определенным Оператором.

9.3. Организационные меры включают в себя, в частности: персональные данные доступны строго определенному кругу сотрудников, таким сотрудникам разъяснён порядок работы с персональными данными и меры, необходимые для их защиты, назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных и осуществления мер по безопасности персональных данных Закону о персональных данных, Политике, локальным актам Оператора и иным обязательным положениям, установленным законом; хранение, уничтожение материальных носителей персональных данных осуществляется способом, исключающим доступ к ним третьих

лиц, в том числе введен режим безопасности помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных, обеспечиваемый программно-аппаратными средствами.

9.4. Технические меры включают в себя, в частности: применение средств шифрования КристоПро CSP, электронной цифровой подписи, антивирусных средств защиты информации, идентификация и проверка подлинности пользователя при входе в информационную систему по паролю условно-постоянного действия, применение средств защиты, прошедших процедуру оценки соответствия, ведется учет машинных носителей персональных данных.

9.5. Оператор предпринимает все необходимые меры для обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них (восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним).